



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: изх. № ОП – 3 (2) от 21.02.2019 г.

Възложител: Община Струмяни

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00579

Адрес: площад „7 – ми Април“ № 1, п.к. 2825, село Струмяни, община Струмяни, област Благоевград

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Василка Панкова

Телефон: +359 074343108

E-mail: strumyani_oba@yahoo.com

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от: http://www.strumyani.org/subsection-43-profil_na_kupuvachazo.html

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол за обект: "Повишаване на хидравличната проводимост на р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, чрез иновативни методи за управление на водите (геоклетки)", фаза 1.

Кратко описание: Обект "Повишаване на хидравличната проводимост на р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, чрез иновативни методи за управление на водите (геоклетки)", фаза 1 е строителен обект, първа категория съгласно ЗУТ. Фаза 1 се предвижда да се извърши на два етапа. Първи етап е с начало т. 1 и край при т. 19, като участъка е с дължина 345 m. Втори етап е с начало т.19 и край т.32 /начало фаза 2/. Дължината на участъка при етап 2 е 290 m. Настоящата обществена поръчка включва предоставянето на услуги по упражняване на строителния надзор в обем и обхват, съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконови нормативни актове, и упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството.

III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозна стойност на обществената поръчка – **8 000.00** (осем хиляди) лв. без ДДС и **9 600.00** (девет хиляди и шестотин) лв. с ДДС.

При оферирание участниците не следва да надвишават общата прогнозна стойност на поръчката, както и не следва да надвишават максималния размер на всяка една от обособените позиции. При оферирание над посочените стойности, участникът ще бъде отстранен.

IV. ЛОГИСТИКА И СРОКОВЕ

Място на извършване: Мястото на извършване на услугите е: офиса на Изпълнителя и р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, област Благоевград.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): Общата прогнозна (максимална) стойност на поръчката възлиза на **8 000.00** (осем хиляди) лв. без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: [1]

Наименование: „Упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол за обект: "Повишаване на хидравличната проводимост на р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, чрез иновативни методи за управление на водите (геоклетки)", фаза 1, етап 1“

Обект "Повишаване на хидравличната проводимост на р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, чрез иновативни методи за управление на водите (геоклетки)", фаза 1 е строителен обект, първа категория съгласно ЗУТ. Фаза 1 се предвижда да се извърши на два етапа. Първи етап е с начало т. 1 и край при т. 19, като участъка е с дължина 345 m. Настоящата обособена позиция включва предоставянето на услуги по упражняване на строителния надзор в обем и обхват, съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, и упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството за изпълнението на фаза, 1, етап 1.

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [4 000.00 (четири хиляди) лв. без ДДС]

Номер на обособената позиция: [2]

Наименование: „Упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол за обект: "Повишаване на хидравличната проводимост на р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, чрез иновативни методи за управление на водите (геоклетки)", фаза 1, етап 2“

Обект "Повишаване на хидравличната проводимост на р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, чрез иновативни методи за управление на водите (геоклетки)", фаза 1 е строителен обект, първа категория съгласно ЗУТ. Фаза 1 се предвижда

да се извърши на два етапа. Втори етап е с начало т.19 и край т.32 /начало фаза 2/. Дължината на участъка при етап 2 е 290 m. Настоящата обособена позиция включва предоставянето на услуги по упражняване на строителния надзор в обем и обхват, съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, и упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството за Фаза 1, етап 2.

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [4 000.00 (четири хиляди) лв. без ДДС]

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

Право на участие в поръчката имат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техните обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, ППЗОП и Възложителя.

В случай, че участникът е физическо лице, представя заверено копие от документ за самоличност.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват обединения на физически и/или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга.

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че участникът е обединение, същият трябва да представи договор или друг еквивалентен документ (в оригинал или в нотариално заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:

- да е определен един от партньорите, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и който е упълномощен да задължава, да получава плащания и указания за и от името на всеки член на обединението;

- да е уговорена солидарна отговорност между партньорите в обединението за изпълнението на обществената поръчка;

- да са описани правата и задълженията на участниците в обединението;

- да са разпределени отговорностите по изпълнение на поръчката между членовете на обединението;

- да бъдат описани дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- да се съдържа клауза, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

- да е отразено, че не може да бъдат приемани други партньори в обединението по време на изпълнението на договора.

- да е определено наименование на обединението;

Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена

поръчка, ако съставът на обединението се е променил след подаването на офертата.

В случай, че определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците могат свободно да ползват подизпълнители, но задължително следва да са посочили това обстоятелство, както и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В този случай участникът следва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата - чл. 66, ал. 2 от ЗОП. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Заплащането на възнаграждение на подизпълнителя по обществената поръчка е уредено в проекта на договор при съблюдаване разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

Участниците в обществената поръчка могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях по отношение на критериите, свързани с икономическо и финансово състояние. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Ако третите лица не отговарят на тези условия, възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), настоящата обява и техническата спецификация, публикувана в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя: http://www.strumyani.org/subsection-43-profil_na_kupuvachazo.html

Право на участие в поръчката имат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техните обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, ППЗОП и Възложителя.

В случай, че участникът е физическо лице, представя заверено копие от документ за самоличност.

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Основания за задължително отстраняване

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321,

321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла всила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

"Конфликт на интереси" по смисъла на §2, т. 21 от ДР на ЗОП е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

При подаване на офертата участниците декларират липсата на горепосочените обстоятелства с попълване на декларация (Образец № 4).

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решенията тези органи. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Възложителят отстранява от процедурата участниците, за които са налице основанията по чл. 54, ал. 1 (с изкл. на т. б) от ЗОП възникнали преди или по време на процедурата.

Посочените по-горе обстоятелства се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Когато участникът е чуждестранно лице декларацията се представя в превод.

Лицата по чл. 54, ал. 2 (лицата, които представят участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решенията от тези органи) са изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 1 и 2 от ППЗОП и са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и 2 по-горе са както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т.1-7 - и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.5, буква "а" от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3 - дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 (в хипотезата на "свързани лица", т. както свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура) от ЗОП.

"Свързани лица" са тези по смисъла на параграф 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

т. 13. "Свързани лица" са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

т. 14. "Контрол" е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

За участника следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 (с изключение на т. 6) от ЗОП по отношение на настоящата обществена поръчка.

Възложителят отстранява от обществената поръчка участник за когото:

1. свързано лице по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка;
2. е налице, някое от обстоятелствата на основание чл. 5, т. 3 по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
3. участникът е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.
4. са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

Съгласно чл. 69, ал. 2 от ЗПКОНПИ забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

ВАЖНО! Участниците следва да декларират в ЕЕДОП наличие или липса на обстоятелства (специфични национални основания за изключване) по т. 1 по-горе и относно обстоятелствата, че не са налице обстоятелствата посочени в чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, както и изключенията по чл. 4 или че посочените обстоятелства са налице.

Също така следва да се посочи в декларативна форма, в случай, че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“ следва да се опишат предприетите мерки в свободна декларативна форма.

Същото изискване се отнася и за подизпълнителите и третите лица, в случай, че участникът ще използва ресурсите на подизпълнител или третите лица.

Описаните по-долу критерий за подбор важат за всяка от обособените позиции.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на строителен надзор по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - част IV, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП.

При участие на обединение, което не е юридическо лице доказването на поставеното изискване се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от тези членове на обединението, които са ангажирани с изпълнението на строителен надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители доказването на годността се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от подизпълнителя/ите, които ще изпълняват строителен надзор.

Доказване на посоченото изискване за годност:

Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на строителен надзор по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на строителен надзор по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие), а за чуждестранни лица – документ от аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Когато за изпълнението на съответната услуга, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят може да изиска от него да докаже наличието на такова разрешение или членство.

Документите за доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите, според вида и дела от поръчката, които изпълняват (важи само за подизпълнителите, които ще изпълняват строителен надзор).

При участие на обединения, документите се представят за участника/ците в обединението, които ще изпълняват строителен надзор.

Прилагане на посоченото изискване за годност:

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителен надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които ще изпълняват строителен надзор, съобразно вида и дела от поръчката.

Икономическо и финансово състояние: Участникът следва да има сключена валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” по чл. 171 от ЗУТ за лица, регистрирани на територията на Република България за строителен надзор или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор ЕЕДОП, като попълнят част IV Критерии за подбор, раздел Б, Икономическо и финансово състояние, поле 5).

Доказване на изискването за икономическо и финансово състояние:

За доказване на икономическото си и финансово състояние по този критерий участниците могат да представят следните документи: За участниците регистрирани в България, валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството” по чл. 171 от ЗУТ за строителен надзор или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите, според вида и дела от поръчката, които изпълняват (важи само за подизпълнителите, които ще изпълняват строителен надзор).

При участие на обединения, документите се представят за участника/ците в обединението, които ще изпълняват строителен надзор.

Изисквано минимално ниво:

Участникът следва да има сключена валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” по чл. 171 от ЗУТ за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени, покриваща минималната застрахователна сума за лицето/лицата, упражняващо/и за строителен надзор за вида и категорията на строежа съгласно чл. 5, ал. 4, т. 1 (300 000 лв.) от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Строежът е **първа категория** съгласно чл. 137, ал. 1, т. 1 ЗУТ.

Прилагане на критерия за икономическо и финансово състояние:

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителен надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които ще изпълняват строителен надзор, съобразно вида и дела от поръчката.

Срок на изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на услугите е 365 (триста шестдесет и пет) календарни дни за всяка обособена позиция.

Срокът за изпълнение на услугите (упражняване на строителния надзор и инвеститорски контрол) започва да тече от датата на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба №3/2003 г. на МРРБ до изпълнение на всички поети от Страните задължения по договора за обществена поръчка и издаване на разрешение за ползване на обект: **"Повишаване на хидравличната проводимост на р. Цапаревска на територията на с. Микрево, община Струмяни, чрез иновативни методи за управление на водите (геоклетки)", фаза 1**, съгласно Наредба № 2 от 2003 г. на МРРБ.

Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите следва да бъде не по-малък от **180** (сто и осемдесет) дни, считано от крайния срок за представяне на офертите. Важи и за двете позиции.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на предоставените от тях оферти.

Технически и професионални способности:

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците:

Възложителят определя по отношение на участниците следните критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните им способности:

1. Участникът следва за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, да е изпълнил дейности/услуги с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката.

Под „сходни“ с тези на поръчката дейности - услуги се имат предвид дейности/услуги, свързани с упражняване строителния надзор.

Под сходен обем се има предвид една изпълнена дейност/услуга.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП за дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях по отношение на критериите, свързани с техническите способности.

Доказване на изискването за технически и професионални способности по т. 1:

Документите за доказване на изискването са: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Документите за доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.

Документите за доказване съответствието с поставените изисквания се представят в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП от участника, определен за изпълнител, от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критериите за подбор.

Прилагане на критериите по т. 1 за технически и професионални способности:

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2. Участникът следва да притежава сертификация по EN ISO 9001:2015 - система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителния надзор.

3. Участникът следва да притежава сертификация по EN ISO 14001:2015 - системи за управление на околната среда или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за управление на околната среда, с предметен обхват в областта на строителния надзор.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с критериите по т. 2 и 3 за подбор като попълват част IV Критерии за подбор, раздел Г, Стандарти за осигуряване на

качеството и стандарти за екологично управление в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Възложителят изисква представяне на сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарти за управление на качеството и е посочил системите за управление на качеството чрез съответната серия европейски стандарти.

Възложителят изисква представянето на сертификати, които удостоверяват съответствието на участника с определени системи или стандарти за опазване на околната среда.

Изисквано минимално ниво/нива:

1. Участникът следва за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, да е изпълнил дейности/услуги с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката.

Под „сходни“ с тези на поръчката дейности - услуги се имат предвид дейности/услуги, свързани с упражняване строителния надзор.

Под сходен обем се има предвид една изпълнена дейност/услуга.

2. Участникът следва да притежава сертификация по EN ISO 9001:2015 - система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителния надзор.

3. Участникът следва да притежава сертификация по EN ISO 14001:2015 - системи за управление на околната среда или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за управление на околната среда, с предметен обхват в областта на строителния надзор.

Доказване на изискването за технически и професионални способности по т. 2 и 3:

За доказване на тези технически и професионални способности участниците могат да представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставените изисквания: Сертификати, издадени от акредитирани лица, удостоверяващи съответствието.

Документите за доказване съответствието с поставените изисквания се представят в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП от участника, определен за изпълнител, от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критериите за подбор.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с

увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
- Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [„Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“] **Тежест:** [70%]

Име: [„Ценово предложение за изпълнение на поръчката“] **Тежест:** [30%]

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ЗА ВСЯКА ОТ ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Критерии за възлагане, методика за комплексна оценка и начини за определяне на оценка по всеки показател

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следните критерии за възлагане: оптимално съотношение качество/цена – чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

1. Настоящата обществените поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта**. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния **критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и както и на показател, включващ организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката.**

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

2. Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки**.

Оценките по цената и показателя, включващ професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на строителен надзор и инвеститорски контрол по време на строителството се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

3. Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = 0,7 \times П1 + 0,3 \times П2,$$

където:

а. П1 е показател „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ – максимален брой точки 100;

б. П2 е оценката на „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“ – максимален брой точки – 100.

Начин за определяне на оценката по показател П1 „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“

Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, ще окаже съществено влияние върху реализацията на договора в частта му упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол.

Оценката по показател „П1“ се формира на базата на представеното от всеки участник техническо предложение. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в обявата, на техническата спецификация и приложенията към нея, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

ВАЖНО! Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство, приложимо към предмета на обществената поръчка, съществуващите технически изисквания и стандарти следва да се разбират като предварително обявени условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

Точките по показател П1 ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

Оценка по Показател П1 „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ е с максимална стойност – 100 точки.

Указания за разработване на частта „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“

В тази част от предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да направи описание на организацията на персонала, на който е възложено упражняването на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол. Тази част от техническото предложение на участниците трябва да представя разпределение на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на обществената поръчка дейности и резултата от работата на всеки предложен от участника експерт. Участниците следва да представят описание на професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на услугите. В тази част от техническото предложение, участниците следва да представят общ професионален опит и специфичен опит на следните експерти, с които ще изпълнява услугата като минимум:

- Експерт по част „Хидротехническа и Конструктивна“ или еквивалент
- Експерт по част „Пожарна безопасност“ или еквивалент
- Експерт по част Експерт по част „ПУСО“ или еквивалент
- Експерт по част „Геодезия“ или еквивалент
- Експерт по част „ЛБЗ“ или еквивалент

Участниците следва да представят система за вътрешен контрол.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- ***Липсва частта „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ или някоя от двете ѝ съставни части от***

предложението за изпълнение на поръчката;

- *Тази част от предложението не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе;*
- *Тази част не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя или технически спецификации;*
- *Тази част не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката.*

Метод на формиране на оценката:

Оценка 100 точки се присъжда на предложения, които съдържат максималния брой точки (от I-ва скала - от 50 до 43 точки) съобразно посоченото по-долу в таблицата относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол. Точки относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на услугата, се присъждат по следния начин:

- **за общ професионален опит на *Експерт по част „Хидротехническа и Конструктивна“* или еквивалент:**
 - до 3 години включително – 1 точка;
 - над 3 години до 10 години включително – 2 точки
 - над 10 години – 5 точки;
- **за специфичен професионален опит в качеството си на *Експерт по част „Хидротехническа и Конструктивна“* или еквивалентна позиция изпълнение на строителен надзор на обекти/строежи:**
 - за 1 обект/строеж включително, на който експертът строителен надзор – 1 точка;
 - над 2 включително до 9 включително обекта/строежа, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 2 точки;
 - за 10 и над 10 обекта/строежа включително, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 5 точки;
- **за общ професионален опит на *Експерт по част „Пожарна безопасност“* или еквивалент:**
 - до 3 години включително – 1 точка;
 - над 3 години до 10 години включително – 2 точки
 - над 10 години – 5 точки;
- **за специфичен професионален опит в качеството си на *Експерт по част „Пожарна безопасност“* или еквивалентна позиция при изпълнение на строителен надзор на обекти/строежи:**
 - за 1 обект/строеж включително, на който експертът е изпълнявал строителен надзор – 1 точка;
 - над 2 включително до 9 включително обекта/строежа, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 2 точки;
 - за 10 и над 10 обекта/строежа включително, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 5 точки;
- **за общ професионален опит на *Експерт по част „ПБЗ“* или еквивалент:**
 - до 3 години включително – 1 точка;
 - над 3 години до 10 години включително – 2 точки
 - над 10 години – 5 точки;

- **за специфичен професионален опит в качеството си на *Експерт по част „ПБЗ“* или еквивалентна позиция при изпълнение на строителен надзор на обекти/строежи:**

- за 1 обект/строеж включително, на който експертът е изпълнявал строителен надзор – 1 точка;
- над 2 включително до 9 включително обекта/строежа, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 2 точки;
- за 10 и над 10 обекта/строежа включително, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 5 точки;

- **за общ професионален опит на *Експерт по част „ПУСО“* или еквивалент:**

- до 3 години включително – 1 точка;
- над 3 години до 10 години включително – 2 точки
- над 10 години – 5 точки;

- **за специфичен професионален опит в качеството си на *Експерт по част „ПУСО“* или еквивалентна позиция при изпълнение на строителен надзор на обекти/строежи:**

- за 1 обект/строеж включително, на който експертът е изпълнявал строителен надзор – 1 точка;
- над 2 включително до 9 включително обекта/строежа, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 2 точки;
- за 10 и над 10 обекта/строежа включително, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 5 точки;

- **за общ професионален опит на *Експерт по част „Геодезия“* или еквивалент**

- до 3 години включително – 1 точка;
- над 3 години до 10 години включително – 2 точки
- над 10 години – 5 точки;

- **за специфичен професионален опит в качеството си на *Експерт по част „Геодезия“* или еквивалентна позиция при изпълнение на строителен надзор на обекти/строежи:**

- за 1 обект/строеж включително, на който експертът е изпълнявал строителен надзор – 1 точка;
- над 2 включително до 9 включително обекта/строежа, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 2 точки;
- за 10 и над 10 обекта/строежа включително, на които експертът е изпълнявал строителен надзор – 5 точки;

ВАЖНО! Под общ професионален опит на експерт следва да се разбира общ трудов и/или осигурителен стаж в областта на изпълнението на оценка на съответствие на инвестиционния проект и/или изпълнение на строителен надзор и/или научна и/или преподавателска дейност свързана с предмета на поръчката.

За всеки от експертите следва да се има предвид сбора от точките за общ професионален опит и специфичен професионален опит при участие в услуги/дейности за изпълнение на строителен надзор.

Освен предложението за изпълнение на обществената поръчка за експертите, подлежащи на оценка, следва да се представят и документи към предложението за изпълнение на поръчката, доказващи общия и специфичния професионален опит на всеки един от посочените експерти.

Примерни документи за доказване на общия професионален опит по специалността са трудови и/или осигурителни книжки, трудови или граждански договори с доказателство за тяхното изпълнение и др.

Примерни документи за доказване на специфичния професионален опит на експертите са:

референции за изпълнени строителни надзори, копия от окончателни доклади за въвеждане на строежи в експлоатация, актове и протоколи по време на СМР и др.

Ако не са представени документи, доказващи общ професионален опит, на експерта, се приема, че професионалният му опит е до 3 години и за него се присъжда 1 точка. Ако за експерт не са представени доказателства за специфичен професионален на експертът не се присъждат точки.

В зависимост от получените точки относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката за целите на общата оценка на частта „**Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката**“ следва да се ползва следната таблица:

I-ва скала		II-ра скала		III-ра скала	
от	до	от	до	от	до
50 точки	43 точки	42 точки	25 точки	24 точки	5 точки

оценка 50 точки – за предложения, които събират брой точки от посочени във втората скала от таблицата, разписана по-горе (II-ра скала - от 42 до 25 точки) относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението и

оценка 20 точка – за предложения, които съдържат брой точки от посочени в третата скала от таблицата, разписана по-горе (III-та скала - от 5 точки до 24 точки) относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението.

Оценка по показател П2 – Ценово предложение за изпълнение на поръчката

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) е с тежест в комплексната оценка – 30 %.

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална обща цена в лева}}{\text{Предложена обща цена от участника в лева}} * 100$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 100 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ

ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.

Участникът, избран за изпълнител следва да представи по Закона за мерките за изпиране на пари следните декларации:

Писмена декларация в свободен текст по Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн., ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г., в сила от 31.03.2018 г.), в която участникът следва да декларира дали са на лице обстоятелствата по чл.42,ал.2 , т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП.

Забележка:

1) Съгласно чл. 42, ал. 2 , т. 2 от ЗМИП Възложителят следва да изиска представяне от страна на участника писмена декларация с цел установяване дали лицето попада в някоя от категориите по чл. 36 от ЗМИП, т.е. видна политическа личност.

2) Съгласно чл. 59, ал. 1, т.3 Възложителят следва да изиска представяне от страна на законния представител от пълномощника на юридическото лице –участник писмена декларация с цел идентифицирането на всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент – юридическо лице или друго правно образование.

3) Съгласно чл. 66, ал. 2 Възложителят следва да изиска представяне от клиента или от неговия законен представител или пълномощник писмена декларация с цел изясняване произхода на средствата.

Забележка:

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка е клиент по смисъла на ЗМИП (вж. §1 т.9 от ДР на ЗМИП). Горепосочените основания са императивно регламентирани в ЗМИП и задължават Възложителя да изиска декларирането на съответните обстоятелства. Възложителят изисква декларирането на тези обстоятелства да се извършва с образец на декларации съгласно Правилника за прилагане на Закона за мерките за изпиране на пари.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 01.03.2019 г.]

Час: (чч:мм) [17:00 ч.]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [01.09.2019 г.]

Час: (чч:мм) [17:00 ч.]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [06.03.2019 г. в 11.30 ч.]

Място на отваряне на офертите: Отварянето на офертите ще се извърши в Община Струмяни, с.Струмяни, област Благоевград, пл. „7 – ми Април“ № 1, в сградата на общинска администрация, залата на Общински съвет. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация (когато е приложимо):

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на изискванията на Възложителя за всяка обособена позиция. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя:

http://www.strumyani.org/subsection-43-profil_na_kupuvachazo.html

Офертата се подава на български език – на хартиен носител.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска пратка или куриерска услуга, препоръчано с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя: п.к.2825, с.Струмяни, Община Струмяни, област Благоевград, пл. „ 7 – ми Април“ № 1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо.
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.
3. наименованието на поръчката и обособената/ите позиция/и.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Към офертата си участниците за всяка позиция се представят следните документи:

Оферта се представя със следното съдържание:

1. Оферта (Образец № 1);
2. ЕЕДОП (Образец № 2);

Участниците в настоящата процедура трябва да подадат ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, е публикуван линк, който води към поръчката/ е предоставен ЕЕДОП в три формата – XML, PDF и WORD.

ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните два варианта:

Първи вариант:

Чрез информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Информационната система за еЕЕДОП е безплатна и може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“/ Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espdl>.

При попълване на ЕЕДОП по този вариант следва да се изпълни следното:

Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се сваля от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк <https://ec.europa.eu/tools/espdl>, да избере български език, с което действие се влиза в системата за електронно попълване на ЕЕДОП.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта –

„Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избери вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запамята на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово еЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Втори вариант:

Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в текстови формат.

В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

3. Декларация за ползване на ЕЕДОП от предходна процедура (Образец № 2а);
4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 3);
5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП (Образец № 4);
6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 5);
7. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 6);
8. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП (Образец № 7);
9. Ценово предложение (Образец № 8);
10. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 9);
11. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (Образец № 10);
12. Други документи, съгласно изискванията на Възложителя, документални доказателства за професионален опит на експертите - *посочват се конкретно представените от участника документи.*

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % от стойността на договора без ДДС.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. Парична сума, депозирана по указана от Възложителя сметка;
2. Банкова гаранция;
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Гаранцията по т. 1 и 2 може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице -

гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и да бъде авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. Същият срок на гаранцията се отнася и когато тя е под формата на застраховка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за обществена поръчка.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [21.02.2019 г.]

Възложител

Трите имена: Емил Димитров Илиев (И)(Подпис и печат)

Данните са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Длъжност: кмет на община Струмяни